

نموذج تقييم مجالس الإدارة

المحور	م	العنصر	الوزن					
			5	4	3	2	1	0
السلطات والمعلومات	1	مجلس إدارة الوقف يركز على حماية مصالح الوقف وكافة اعضائها .						
	2	مجلس الإدارة يتخذ قرارات تصب في مصلحة الوقف .						
	3	يتفهم مجلس الإدارة دوره						
	4	يتفهم مجلس الإدارة سلطته						
	5	يتفهم مجلس الإدارة أولوياته						
	6	مستوى علاقة مجلس الإدارة والهيئة التنفيذية						
	7	مستوى تفهم مجلس الإدارة لدور الوقف ورسالتها						
	8	فعالية مجلس الإدارة في توجيه ووضع الاستراتيجية						
	9	مدى وضع مجلس الإدارة الادوات المناسبة لمراقبة اداء الوقف .						
	10	تقييم مجلس الإدارة اداء المدير التنفيذي ومن في حكمة .						
تشكيل مجلس الإدارة	11	تمتع مجلس الإدارة بالحجم الصحيح (العدد الصحيح يتوازي مع حجم الوقف)						
	12	مدى فعالية مجلس الإدارة على مستوى الاعضاء						
	13	مدى فعالية مجلس الإدارة على مستوى اللجان						
	14	تنوع اعضاء مجلس الإدارة بما يتناسب مع حاجة المجلس والوقف						
	15	مدى تعاون اعضاء مجلس الإدارة مع بعضهم البعض						
	16	مدى استقلال اعضاء مجلس الإدارة						
الهيكل واللجان بمجلس الإدارة	17	عدد اللجان مناسب في مجلس الإدارة						
	18	مدى كفاءة اعضاء اللجان المكلفين بها						
	19	تعاون الاعضاء مع اللجان المكلفة						
اجراءات العمل بمجلس الإدارة	20	هل وضع مجلس الإدارة جدولاً وأولويات للقضايا التي سيطرحها						
	21	هل البنود الخاصة بالاجتماع والمعلومات والمرفقات الخاصة بها تقدم قبل وقت كافي وتتيح للعضو التحضير لها						
	22	هل يزود الاعضاء بالمعلومات عند طلبها ليتمكن من اتخاذ القرار الصحيح						
	23	تعقد الاجتماعات بطريقة تضمن الاتصال المفتوح والمشاركة الفعالة واتخاذ القرار المناسب في الوقت المناسب						
	24	العروض المقدمة في مجلس الإدارة واضحة تكفي لاتخاذ قرار صحيح						
	25	توزيع وقت اجتماع مجلس الإدارة بين العرض والمناقشة والبنود						
	26	يتاح لعضو مجلس الإدارة التواصل مع المدير التنفيذي للوقف عند الحاجة						
	27	حدد مجلس الإدارة المؤشرات الرئيسية للأداء						
	28	المعلومات المالية المقدمة كافية وتبرز بالطريقة الصحية						
	29	يركز مجلس الإدارة على القضايا والمخاطر الرئيسية والأقل منها						
30	يقدم لأعضاء مجلس الإدارة برنامج تعريفي عن الوقف							
الواجبات والمسؤوليات	31	يتم تعريف عضو مجلس إدارة الإدارة على واجباته ومسؤولياته						
	32	يقضي اعضاء مجلس إدارة الإدارة وقتاً للتعرف على نشاط الوقف						
	33	يعقد لقاء بين اعضا الإدارة والتنفيذيين في الوقف وتطرح فيه الاسئلة الناقدة والمتابعة لأعمال الوقف						
	34	يفصح اعضاء مجلس الإدارة عن كل ما يفي استقلاليتهم ويكون سبب في تعارض المصالح						

						يعقد المجلس بشكل منتظم وفق جدولته	35
						يتابع المجلس انجاز توصياته بشكل منتظم	36
						يصدر عن المجلس تقارير اداء	37
						هل قام المجلس بأعتماد ومراجعة الخطط ودراسة الخيارات الاستراتيجية	38
						هل حدد المجلس قيم الوقف وسياساته ويتابع التقيد بها	39
						هل يراجع المجلس بشكل منتظم هيكل الوقف ويقر التعيينات الرئيسية	40
						هل يتابع المجلس خطة أداء الوقف مع المدير التنفيذي وفريق عمل المؤسسة	41
						هل يعتني المجلس بخطة الصرف وتحقيق شرط الواقف	42